

СОГЛАСОВАНО

Управление образования администрации
Сосновского муниципального района
Начальник управления образования
администрации Сосновского
муниципального района

_____ М.Б.Агафонова
« _____ » _____ 2014 г.

Утверждено

Постановлением Администрации
Сосновского муниципального района
от _____ 2014 г. № _____

СОГЛАСОВАНО

Комитет по управлению имуществом
и земельным отношениям Сосновского
муниципального района

Председатель комитета по управлению
имуществом и земельным отношениям

_____ А.Г. Меркушкин
« _____ » _____ 2014 г.

Устав

**Муниципального учреждения дополнительного образования детско-юношеская
спортивная школа Сосновского муниципального района**
(в новой редакции)

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Муниципальное учреждение дополнительного образования детско-юношеская спортивная школа Сосновского муниципального района (далее по тексту МУ ДО ДЮСШ Сосновского муниципального района) создано муниципальным образованием Сосновский муниципальный район для выполнения работ, оказания услуг в целях обеспечения реализации предусмотренных законодательством Российской Федерации полномочий администрации Сосновского муниципального района в сфере образования.

1.2. Учредителем МУ ДО ДЮСШ Сосновского муниципального района является муниципальное образование Сосновский муниципальный район.

1.3. Собственником имущества МУ ДО ДЮСШ Сосновского муниципального района является муниципальное образование Сосновский муниципальный район.

1.4. Официальное наименование МУ ДО ДЮСШ Сосновского муниципального района на русском языке:

полное наименование: Муниципальное учреждение дополнительного образования детско-юношеская спортивная школа Сосновского муниципального района.

сокращенное наименование: МУ ДО ДЮСШ Сосновского муниципального района.

Полное и сокращенное наименование является равнозначным.

1.5. Организационно-правовая форма: учреждение.

1.6. Тип: муниципальное казенное учреждение.

1.7. Место нахождения МУ ДО ДЮСШ Сосновского муниципального района:

юридический адрес: Россия, 456510 Челябинская область, Сосновский район, село Долгодеревенское, ул. Свердловская, д.15

фактический адрес: Россия, 456510 Челябинская область, Сосновский район, село Долгодеревенское, ул. Свердловская, д.15

1.8. МУ ДО ДЮСШ Сосновского муниципального района является юридическим лицом со дня его государственной регистрации, самостоятельно выступает в суде в качестве истца и ответчика, имеет круглую печать с полным наименованием на русском языке и местонахождением.

1.9. МУ ДО ДЮСШ Сосновского муниципального района вправе иметь: бланки, штампы, а также другие средства индивидуализации.

1.10. МУ ДО ДЮСШ Сосновского муниципального района осуществляет свою деятельность в соответствии с предметом и целями деятельности, определенными в соответствии с Федеральным Законом №273-ФЗ от 29.12.2012 г. «Об образовании в Российской Федерации», иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Челябинской области, муниципальными правовыми актами и настоящим Уставом.

2. ПРЕДМЕТ И ЦЕЛИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА МУ ДО ДЮСШ СОСНОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

2.1. Предметом деятельности МУ ДО ДЮСШ Сосновского муниципального района является реализация дополнительных общеобразовательных программ в области физической культуры и спорта:

- дополнительные общеразвивающие программы, которые направлены на физическое воспитание личности, выявление одаренных детей, получение ими начальных знаний о физической культуре и спорте;
- дополнительные предпрофессиональные программы, которые направлены на отбор одаренных детей, создание условий для их физического воспитания и физического развития, получение ими начальных знаний, умений, навыков в избранном виде спорта.

2.2. К освоению дополнительных общеобразовательных программ допускаются любые лица без предъявления требований к уровню образования, если иное не обусловлено спецификой реализуемой образовательной программы.

2.3. Содержание дополнительных общеразвивающих программ и сроки обучения определяется образовательной программой, разработанной и утвержденной МУ ДО ДЮСШ Сосновского муниципального района для спортивно-оздоровительного этапа. Содержание дополнительных предпрофессиональных программ определяется образовательной программой, разработанной и утвержденной МУ ДО ДЮСШ Сосновского муниципального района, в соответствии с федеральными государственными требованиями начиная с начальной подготовки до периода спортивной специализации. Федеральные государственные требования устанавливают следующие требования к условиям реализации:

- к образовательному и тренировочному процессу;
- к методическим, кадровым, финансовым, материально-техническим и иным условиям реализации дополнительных предпрофессиональных программ с целью достижения планируемых результатов ее освоения.

2.4. Основными целями деятельности МУ ДО ДЮСШ Сосновского муниципального района являются:

- формирование и развитие творческих способностей детей;
- удовлетворение индивидуальных потребностей в интеллектуальном, нравственном и физическом совершенствовании учащихся;
- формирование культуры здорового и безопасного образа жизни, укрепление здоровья учащихся;
- организация свободного времени учащихся;
- адаптация учащихся к жизни в обществе;
- профессиональная ориентация учащихся;

- выявление и поддержка детей, проявивших выдающиеся способности.

2.5. МУ ДО ДЮСШ Сосновского муниципального района для достижения целей, указанных в пункте 2.4. настоящего Устава, в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации вправе осуществлять следующий основной вид деятельности: дополнительное образование детей.

2.6. Учредитель формирует, утверждает муниципальное задание для МУ ДО ДЮСШ Сосновского муниципального района в соответствии с основными видами деятельности МУ ДО ДЮСШ Сосновского муниципального района, осуществляет контроль за его выполнением. Формирование, утверждение муниципального задания, а также осуществление контроля за выполнением муниципального задания осуществляется в соответствии с «Порядком формирования муниципального задания на оказание муниципальных услуг муниципальными учреждениями Сосновского муниципального района», утвержденным постановлением администрации Сосновского муниципального района от 05.10.2011 года №8448. Учреждение не вправе отказаться от выполнения муниципального задания.

3. КОМПЕТЕНЦИЯ, ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ МУ ДО ДЮСШ СОСНОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

3.1. К компетенции МУ ДО ДЮСШ Сосновского муниципального района относится:

- свобода в определении содержания образования, в выборе учебно-методического обеспечения, образовательных технологий по реализуемым им дополнительным общеобразовательным программам;
- разработка и принятие правил внутреннего распорядка учащихся, правила внутреннего трудового распорядка, иные локальные нормативные акты;
- материально-техническое обеспечение дополнительного образования детей в соответствии с требованиями СанПиН, установленных для дополнительного образования детей;
- представление учредителю и общественности ежегодного отчета о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств, а так же отчета о результатах самообследования;
- установление штатного расписания, если иное не установлено нормативными правовыми актами Российской Федерации;
- приём на работу работников, заключение с ними и расторжение трудовых договоров, если иное не установлено нормативными правовыми актами Российской Федерации, распределение должностных обязанностей, создание условий и организация дополнительного профессионального образования работников;
- разработка и утверждение дополнительных общеобразовательных программ;

- разработка и утверждение по согласованию с учредителем программы развития, если иное не установлено нормативными правовыми актами Российской Федерации;
- прием учащихся;
- использование и совершенствование методов обучения и воспитания, образовательных технологий;
- создание необходимых условий для охраны и укрепления здоровья учащихся и работников;
- содействие деятельности общественных объединений учащихся, родителей (законных представителей) совершеннолетних учащихся и не запрещенной законодательством Российской Федерации;
- обеспечение создания и ведения официального сайта в сети Интернет.

3.2. МУ ДО ДЮСШ Сосновского муниципального района обязана осуществлять свою деятельность в соответствии с законодательством в сфере образования, в том числе:

- обеспечить реализацию в полном объеме общеобразовательных программ, соответствие качества подготовки учащихся, установленным требованиям, соответствие применяемых форм, средств, методов обучения и воспитания возрастным, психофизическим особенностям, склонностям, способностям и потребностям учащихся;
- создавать безопасные условия обучения, воспитания учащихся в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими жизнь и здоровье учащихся, работников МУ ДО ДЮСШ Сосновского муниципального района;
- соблюдать права и свободы учащихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся, работников МУ ДО ДЮСШ Сосновского муниципального района.

3.3. МУ ДО ДЮСШ Сосновского муниципального района устанавливает заработную плату работников, в том числе устанавливает надбавки и доплаты к должностным окладам. Определяет порядок и размер стимулирующих выплат и премирования работников в пределах собственных средств и ограничений, установленных МУ ДО ДЮСШ Сосновского муниципального района.

3.4. МУ ДО ДЮСШ Сосновского муниципального района несет ответственность в установленном законодательством Российской Федерации порядке за невыполнение или ненадлежащее выполнение своих функций, отнесенных к компетенции МУ ДО ДЮСШ Сосновского муниципального района.

4. СРЕДСТВА И ИМУЩЕСТВО МУ ДО ДЮСШ СОСНОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

4.1. Имущество МУ ДО ДЮСШ Сосновского муниципального района находится в муниципальной собственности, отражается на самостоятельном балансе МУ ДО ДЮСШ Сосновского муниципального района и закрепляется за ним на праве оперативного

управления. В отношении этого имущества МУ ДО ДЮСШ Сосновского муниципального района, в соответствии с целями своей деятельности, осуществляет права владения и пользования.

4.2. Списание закреплённого за МУ ДО ДЮСШ Сосновского муниципального района на праве оперативного управления имущества осуществляет Собственник.

4.3. МУ ДО ДЮСШ Сосновского муниципального района не вправе:

- отчуждать либо иным способом распоряжаться имуществом без согласия Собственника имущества;

- предоставлять и получать кредиты (займы), приобретать ценные бумаги.

4.4. Финансовое обеспечение деятельности МУ ДО ДЮСШ Сосновского муниципального района осуществляется за счёт средств бюджета Сосновского муниципального района и на основании бюджетной сметы.

4.5. МУ ДО ДЮСШ Сосновского муниципального района отвечает по своим обязательствам находящимися в его распоряжении денежными средствами. При недостаточности лимитов бюджетных обязательств МУ ДО ДЮСШ Сосновского муниципального района, по его обязательствам от имени муниципального образования Сосновский муниципальный район отвечает главный распорядитель бюджетных средств Сосновского муниципального района, за которым закреплено МУ ДО ДЮСШ Сосновского муниципального района.

4.6. МУ ДО ДЮСШ Сосновского муниципального района осуществляет операции с бюджетными средствами через лицевые счета, открытые ему в соответствии с Бюджетным кодексом.

4.7. МУ ДО ДЮСШ Сосновского муниципального района:

- заключает и оплачивает государственные (муниципальные) контракты, иные договоры, подлежащие исполнению за счёт бюджетных средств, от имени муниципального образования Сосновский муниципальный район и в пределах доведённых МУ ДО ДЮСШ Сосновского муниципального района лимитов бюджетных обязательств и с учётом принятых и неисполненных обязательств;

- выполняет утвержденные в установленном порядке показатели финансово-хозяйственной деятельности согласно бюджетной смете;

- обеспечивает сохранность закреплённого имущества, эффективное, рациональное и целевое его использование;

- платит налоги и производит иные обязательные отчисления, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации;

- составляет, утверждает и представляет отчет о результатах деятельности МУ ДО ДЮСШ Сосновского муниципального района и об использовании закреплённого за ним муниципального имущества в соответствии с «Порядком составления и утверждения отчета о результатах деятельности муниципальных учреждений Сосновского муниципального района и об использовании закреплённого за ними муниципального

имущества», утвержденным Постановлением администрации Сосновского муниципального района от 17.10.2011 года №8728;

- исполняет бюджетную смету, утвержденную Учредителем в соответствии с Постановлением «О порядке составления, утверждения и ведения бюджетных смет муниципальных казённых учреждений Сосновского муниципального района» от 06.10.2011 г. №8460;

- предоставляет сведения по запросам уполномоченных органов при проведении ревизии финансово-хозяйственной деятельности.

5. УПРАВЛЕНИЕ МУ ДО ДЮСШ СОСНОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

5.1. Управление МУ ДО ДЮСШ Сосновского муниципального района осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

5.2. К компетенции Учредителя относятся следующие вопросы:

- утверждение Устава, внесение изменений и дополнений в Устав МУ ДО ДЮСШ Сосновского муниципального района;

- определение основных направлений деятельности МУ ДО ДЮСШ Сосновского муниципального района, утверждение годовой бюджетной сметы МУ ДО ДЮСШ Сосновского муниципального района и внесение в неё изменений;

- формирование и утверждение муниципального задания;

- определение порядка составления и утверждения отчета о результатах деятельности МУ ДО ДЮСШ Сосновского муниципального района и об использовании закрепленного за ним на праве оперативного управления имущества;

- осуществление финансового обеспечения выполнения муниципального задания;

- назначение и освобождение от должности руководителя МУ ДО ДЮСШ Сосновского муниципального района;

- осуществление иных функций и полномочий учредителя, установленных действующим законодательством Российской Федерации.

5.3. Руководителем МУ ДО ДЮСШ Сосновского муниципального района является директор, который назначается и освобождается от должности Учредителем в соответствии с действующим законодательством.

Кандидат на должность директора МУ ДО ДЮСШ Сосновского муниципального района должен иметь высшее образование и соответствовать квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, по соответствующим должностям руководителей образовательных организаций и (или) профессиональным стандартам.

Запрещается занятие должности директора МУ ДО ДЮСШ Сосновского муниципального района лицами, которые не допускаются к педагогической деятельности по основаниям, установленным трудовым законодательством.

Кандидат на должность директора и директор МУ ДО ДЮСШ Сосновского муниципального района проходит обязательную аттестацию. Порядок и сроки проведения аттестации кандидатов на должность директора МУ ДО ДЮСШ Сосновского муниципального района и директор МУ ДО ДЮСШ Сосновского муниципального района, устанавливаются Учредителем.

Должностные обязанности директора МУ ДО ДЮСШ Сосновского муниципального района не могут исполняться по совместительству.

Директору МУ ДО ДЮСШ Сосновского муниципального района предоставляются в порядке, установленном Правительством Российской Федерации, права, социальные гарантии и меры социальной поддержки, предусмотренные для педагогических работников.

Директор МУ ДО ДЮСШ Сосновского муниципального района несет ответственность за руководство образовательной, воспитательной работой и организационно-хозяйственной деятельностью МУ ДО ДЮСШ Сосновского муниципального района.

5.4. Директор МУ ДО ДЮСШ Сосновского муниципального района в силу своей компетенции:

- осуществляет оперативное руководство деятельностью МУ ДО ДЮСШ Сосновского муниципального района;
- без доверенности действует от имени МУ ДО ДЮСШ Сосновского муниципального района, представляет его во всех учреждениях, предприятиях и организациях, в судах;
- в пределах, установленных трудовым договором и настоящим Уставом МУ ДО ДЮСШ Сосновского муниципального района, заключает сделки, договоры и контракты, соответствующие целям деятельности МУ ДО ДЮСШ Сосновского муниципального района, выдает доверенности, открывает лицевые счета в порядке, предусмотренном законодательством;
- утверждает штатное расписание и структуру МУ ДО ДЮСШ Сосновского муниципального района;
- издает приказы, распоряжения, обязательные для исполнения всеми работниками МУ ДО ДЮСШ Сосновского муниципального района;
- обеспечивает сохранность и эффективное использование имущества, закрепленного за МУ ДО ДЮСШ Сосновского муниципального района на праве оперативного управления;
- в установленном законодательством порядке обеспечивает составление и представление всей необходимой информации и документации, связанной с деятельностью МУ ДО ДЮСШ Сосновского муниципального района;
- вправе формировать совещательные органы МУ ДО ДЮСШ Сосновского

муниципального района, функции и состав которых определяются соответствующими положениями, утвержденными руководителем МУ ДО ДЮСШ Сосновского муниципального района;

- обязан соблюдать законодательство Российской Федерации, а также обеспечивать его соблюдение при осуществлении МУ ДО ДЮСШ Сосновского муниципального района своей деятельности;

- утверждает локальные акты МУ ДО ДЮСШ Сосновского муниципального района;

- выполняет иные функции, вытекающие из настоящего Устава и соответствующие нормам действующего законодательства Российской Федерации.

5.5. Управление МУ ДО ДЮСШ Сосновского муниципального района осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации с учетом особенностей, установленных Федеральным Законом №273-ФЗ от 29.12.2012 г. «Об образовании в Российской Федерации».

5.6. Управление МУ ДО ДЮСШ Сосновского муниципального района осуществляется на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности.

5.7. Коллегиальными органами управления МУ ДО ДЮСШ Сосновского муниципального района являются: Педагогический совет МУ ДО ДЮСШ Сосновского муниципального района, Общее собрание трудового коллектива МУ ДО ДЮСШ Сосновского муниципального района, Тренерский (методический) совет МУ ДО ДЮСШ Сосновского муниципального района, Родительский комитет МУ ДО ДЮСШ Сосновского муниципального района, Попечительский совет. Порядок выборов коллегиальных органов управления МУ ДО ДЮСШ Сосновского муниципального района и их компетенция определяются уставом МУ ДО ДЮСШ Сосновского муниципального района.

5.8. Педагогический совет МУ ДО ДЮСШ Сосновского муниципального района – это коллегиальный орган управления педагогических и административных работников МУ ДО ДЮСШ Сосновского муниципального района, созданный в целях развития и совершенствования образовательного процесса в МУ ДО ДЮСШ Сосновского муниципального района. В состав Педагогического совета входят все педагогические работники МУ ДО ДЮСШ Сосновского муниципального района.

Педагогический совет МУ ДО ДЮСШ Сосновского муниципального района:

- определяет стратегию развития МУ ДО ДЮСШ Сосновского муниципального района;

- рассматривает и принимает дополнительные общеобразовательные программы;

- принимает вопросы комплектования групп, решение об отчислении учащихся из МУ ДО ДЮСШ Сосновского муниципального района.

5.8.1. Педагогический совет МУ ДО ДЮСШ Сосновского муниципального района собирается на свои заседания не реже одного раза в квартал.

5.8.2. Деятельность Педагогического совета регламентируется Положением о Педагогическом совете МУ ДО ДЮСШ Сосновского муниципального района.

5.9. Общее собрание трудового коллектива МУ ДО ДЮСШ Сосновского муниципального района – это коллегиальный орган управления работников МУ ДО ДЮСШ Сосновского муниципального района, осуществляет полномочия трудового коллектива, куда входят все работники МУ ДО ДЮСШ Сосновского муниципального района.

5.9.1. Общее собрание трудового коллектива собирается по мере необходимости, по инициативе администрации МУ ДО ДЮСШ Сосновского муниципального района. Кворум для проведения общего собрания трудового коллектива не менее 2/3 от списочного состава работников МУ ДО ДЮСШ Сосновского муниципального района.

5.9.2. Общее собрание трудового коллектива МУ ДО ДЮСШ Сосновского муниципального района:

- принимает «Коллективный договор» и «Правила внутреннего трудового распорядка» по представлению директора МУ ДО ДЮСШ Сосновского муниципального района;
- выдвигает представителей работников для участия в Комиссии по ведению коллективных переговоров и подготовке проекта коллективного договора, которая создается для решения вопросов заключения, изменения и дополнения коллективного договора;
- осуществляет контроль выполнения коллективного договора;
- определяет численность и срок полномочий Комиссии по трудовым спорам МУ ДО ДЮСШ Сосновского муниципального района, избирает её членов;
- представляет работников МУ ДО ДЮСШ Сосновского муниципального района на награждение отраслевыми и государственными наградами, выдвигает на участие в конкурсах и конкурсных отборах различного уровня.

5.9.3. Деятельность Общего собрания трудового коллектива МУ ДО ДЮСШ Сосновского муниципального района регламентируется Положением об Общем собрании трудового коллектива.

5.10. Тренерский (методический) совет МУ ДО ДЮСШ Сосновского муниципального района - является коллегиальным органом педагогических работников МУ ДО ДЮСШ Сосновского муниципального района, созданным с целью организации методической работы.

5.10.1. Тренерский (методический) совет МУ ДО ДЮСШ Сосновского муниципального района одно из звеньев структуры управления образовательным процессом МУ ДО ДЮСШ Сосновского муниципального района, является постоянно действующим, избирается и утверждается Педагогическим советом МУ ДО ДЮСШ Сосновского муниципального района.

5.10.2. Деятельность Тренерского (методического) совета МУ ДО ДЮСШ Сосновского муниципального района возглавляет заместитель директора по учебной работе. В состав Тренерского (методического) совета МУ ДО ДЮСШ Сосновского муниципального района входят заместитель директора, методист, старшие тренера – преподаватели. Остальные члены выбираются из числа педагогических работников.

5.10.3. Деятельность Тренерский (методический) совет МУ ДО ДЮСШ Сосновского муниципального района регламентируется Положением Тренерского (методического) совета МУ ДО ДЮСШ Сосновского муниципального района.

5.11. Родительский комитет МУ ДО ДЮСШ Сосновского муниципального района создается в целях совершенствования деятельности и развитии МУ ДО ДЮСШ Сосновского муниципального района. В состав родительского комитета входят родители (законные представители) учащихся.

5.11.1. Родительский комитет избирает на общем родительском собрании МУ ДО ДЮСШ Сосновского муниципального района и полномочен в течение одного учебного года.

5.11.2. Родительский комитет МУ ДО ДЮСШ Сосновского муниципального района:

- содействует организации и совершенствованию образовательного процесса, привлекает внебюджетные средства для его обеспечения и развития;
- определяет направления, формы, размер и порядок использования внебюджетных средств МУ ДО ДЮСШ Сосновского муниципального района, в том числе на оказание помощи учащимся из малообеспеченных семей и обучающимся сиротам, на поддержку и стимулирование одарённых учащихся;
- осуществляет контроль над целевым использованием средств, собранных при его содействии;
- вносит в случае необходимости предложения учредителям о проведении проверки финансово-хозяйственной деятельности школы;
- содействует организации и улучшению условий труда педагогических и других работников школы;
- содействует организации конкурсов, соревнований и других массовых мероприятий;
- содействует совершенствованию материально-технической базы школы, благоустройству его помещений и территорий;
- рассматривает другие вопросы, отнесённые к компетенции родительского комитета Уставом школы.

5.12. Попечительский совет МУ ДО ДЮСШ Сосновского муниципального района включает в себя представителей участников образовательного процесса и иных лиц, заинтересованных в функционировании и развитии МУ ДО ДЮСШ Сосновского муниципального района. Выбирается по согласованию и осуществляет полномочия три учебных года с момента избрания.

5.12.1. Попечительский совет МУ ДО ДЮСШ Сосновского муниципального района:

- содействует привлечению внебюджетных средств для обеспечения деятельности и развития МУ ДО ДЮСШ Сосновского муниципального района;
- содействует организации и улучшению условий труда педагогических и других работников МУ ДО ДЮСШ Сосновского муниципального района;
- содействует организации конкурсов, соревнований и других массовых мероприятий МУ ДО ДЮСШ Сосновского муниципального района;

- содействует совершенствованию материально-технической базы, помещений и территории МУ ДО ДЮСШ Сосновского муниципального района;
- способствует выполнению основных направлений деятельности МУ ДО ДЮСШ Сосновского муниципального района в соответствии с задачами, предусмотренными Уставом.

5.12.2. Порядок деятельности Попечительского совета МУ ДО ДЮСШ Сосновского муниципального района регламентируется Положением о Попечительском Совете МУ ДО ДЮСШ Сосновского муниципального района.

6. ОТЧЕТНОСТЬ И КОНТРОЛЬ НАД ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ МУ ДО ДЮСШ СОСНОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

6.1. МУ ДО ДЮСШ Сосновского муниципального района в установленном законом порядке осуществляет ведение бухгалтерского учета активов, обязательств, результатов финансово-хозяйственной деятельности МУ ДО ДЮСШ Сосновского муниципального района, а также хозяйственных операций, с учетом правил и способов организации и ведения бухгалтерского учета. За искажение государственной отчетности должностные лица МУ ДО ДЮСШ Сосновского муниципального района несут установленную законодательством Российской Федерации дисциплинарную, административную и уголовную ответственность.

6.2. Контроль за деятельностью МУ ДО ДЮСШ Сосновского муниципального района осуществляется Учредителем, а также налоговыми и иными органами в пределах их компетенции.

6.3. Контроль за эффективностью использования и сохранностью имущества, закрепленного за МУ ДО ДЮСШ Сосновского муниципального района на праве оперативного управления, осуществляется Собственником.

6.4. Учреждение обязано ежегодно до 31 января года, следующего за отчетным представлять Собственнику копию баланса, а так же иных документов об изменении данных об объектах учета Реестра муниципальной собственности Сосновского муниципального района.

7. СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ МУ ДО ДЮСШ СОСНОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

7.1. Прием на обучение по дополнительным общеобразовательным программам проводится на условиях, определяемых локальными нормативными актами МУ ДО ДЮСШ Сосновского муниципального района, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7.2. Прием на обучение по дополнительным общеразвивающим программам проводится для всех желающих заниматься спортом и учащихся, не имеющих по каким-либо причинам возможности продолжать занятия на других этапах подготовки, но желающих заниматься избранным видом спорта.

7.3. Прием на обучение по дополнительным предпрофессиональным программам проводится на основании результатов индивидуального отбора, проводимого в установленном порядке в целях выявления лиц, имеющих необходимые для освоения соответствующей образовательной программы способности в области физической культуры и спорта:

- индивидуальный отбор проводится в целях выявления у поступающих физических, психологических способностей и (или) двигательных умений, необходимых для освоения соответствующих образовательных программ;

- для проведения индивидуального отбора поступающих МУ ДО ДЮСШ Сосновского муниципального района проводит тестирование, а также вправе проводить предварительные просмотры, анкетирование, консультации в порядке, установленном МУ ДО ДЮСШ Сосновского муниципального района.

7.4. В целях организации приема, зачисления и проведения индивидуального отбора поступающих в МУ ДО ДЮСШ Сосновского муниципального района создаются приемная и апелляционная комиссии. Регламенты работы комиссий определяются локальным нормативным актом.

7.5. Прием в МУ ДО ДЮСШ Сосновского муниципального района на обучение по образовательным программам осуществляется по письменному заявлению поступающих, достигших 14-летнего возраста или законных представителей поступающих.

7.6. Заявления о приеме могут быть поданы одновременно в несколько образовательных организаций.

7.7. В заявлении о приеме в МУ ДО ДЮСШ Сосновского муниципального района указываются следующие сведения:

- наименование образовательной программы, на которую планируется поступление;

- фамилия, имя и отчество (при наличии) поступающего;

- дата рождения поступающего;

- фамилия, имя и отчество (при наличии) законных представителей поступающего;

- номера телефонов законных представителей поступающего (при наличии);

- адрес места регистрации и (или) фактического места жительства поступающего.

7.8. В заявлении фиксируются факт ознакомления законных представителей с уставом образовательной организации и ее локальными нормативными актами, а также согласие на проведение процедуры индивидуального отбора поступающего.

7.9. При подаче заявления представляются следующие документы:

- копия свидетельства о рождении поступающего;

- медицинские документы, подтверждающие отсутствие у поступающего противопоказаний для освоения образовательной программы в области физической культуры и спорта;

- фотографии поступающего (в количестве и формате, установленном МУ ДО ДЮСШ Сосновского муниципального района).

7.10. На каждого поступающего заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы и материалы результатов индивидуального отбора.

Личные дела поступающих хранятся в МУ ДО ДЮСШ Сосновского муниципального района не менее трех месяцев с начала объявления приема в МУ ДО ДЮСШ Сосновского муниципального района.

7.11. Зачисление поступающих в МУ ДО ДЮСШ Сосновского муниципального района на обучение по образовательным программам оформляется приказом МУ ДО ДЮСШ Сосновского муниципального района на основании решения приемной комиссии или апелляционной комиссии в сроки, установленные МУ ДО ДЮСШ Сосновского муниципального района.

7.12. МУ ДО ДЮСШ Сосновского муниципального района обязано ознакомить поступающего и (или) его родителей (законных представителей) со своим, лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации МУ ДО ДЮСШ Сосновского муниципального района, с программами дополнительного образования, реализуемыми МУ ДО ДЮСШ Сосновского муниципального района, и другими документами регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанностей учащихся.

7.13. В соответствии с уровнями программ дополнительного образования детей МУ ДО ДЮСШ Сосновского муниципального района, осуществляет образовательный процесс, соответствующий следующим этапам (периодам) подготовки:

- спортивно-оздоровительный этап;

- этап начальной подготовки

- тренировочный этап (период базовой подготовки)

- тренировочный этап (период спортивной специализации)

7.14. Основной целью МУ ДО ДЮСШ Сосновского муниципального района является подготовка спортивного резерва в связи с чем, для ее достижения на каждом ее этапе необходимо обеспечить решение конкретных задач:

спортивно-оздоровительный этап - привлечение к занятиям оздоровительными физическими упражнениями детей, подростков и молодежи и проведение данных занятий для достижения физического совершенства, высокого уровня здоровья и работоспособности, необходимых им для подготовки к общественно полезной деятельности и дальнейшим занятиям спортом.

этап начальной подготовки – систематические занятия спортом максимально возможного числа детей и подростков, направленные на развитие их личности, привитие

навыков здорового образа жизни, воспитание физических, морально-этических и волевых качеств, определение специализации.

тренировочные этапы (периоды базовой подготовки и спортивной специализации) – улучшение состояния здоровья, включая физическое развитие, и повышение уровня физической подготовленности и спортивных результатов с учетом индивидуальных особенностей и требований программ по видам спорта.

7.15. Минимальный возраст зачисления учащихся по видам спорта устанавливается в соответствии с требованиями СанПиН, установленных для дополнительного образования детей.

7.16. Перевод по годам обучения производится по приказу директора МУ ДО ДЮСШ Сосновского муниципального района, на основании решения (Педагогического совета):

- на этапе начальной подготовки при условии положительных результатов сдачи контрольно-переводных нормативов по общефизической подготовке и отсутствии медицинских противопоказаний для занятий данным видом спорта;

- на этапе спортивной специализации при условии положительных результатов сдачи контрольно-переводных нормативов по общефизической, специальной и теоретической подготовке, итогам выступлений в соревнованиях и отсутствии медицинских противопоказаний.

7.17. Отдельные учащиеся, проходящие спортивную подготовку, не достигшие установленного возраста для перевода в группу следующего тренировочного года, в исключительных случаях могут быть переведены раньше срока на основании решения (Педагогического совета) при персональном разрешении врача.

7.18. Деятельность учащихся в МУ ДО ДЮСШ Сосновского муниципального района осуществляется в разновозрастных и разновозрастных группах.

7.19. При объединении в одну группу занимающихся, разных по возрасту и спортивной подготовленности, разница в уровнях их спортивного мастерства не должна превышать двух разрядов.

7.20. Каждый учащийся имеет право заниматься в нескольких объединениях, менять их.

7.21. Обучение в МУ ДО ДЮСШ Сосновского муниципального района может осуществляться по индивидуальным учебным планам.

7.22. В МУ ДО ДЮСШ Сосновского муниципального района образовательный процесс ведется на русском языке.

7.23. Основными формами учебно-тренировочного процесса являются: групповые учебно-тренировочные и теоретические занятия, работа по индивидуальным планам, медико-восстановительные мероприятия, тестирование и медицинский контроль, участие в соревнованиях, матчевых встречах, учебно-тренировочных сборах, инструкторско-судейская практика.

7.24. Расписание занятий МУ ДО ДЮСШ Сосновского муниципального района составляется для создания наиболее благоприятного режима труда и отдыха,

обучающихся администрацией МУ ДО ДЮСШ Сосновского муниципального района по представлению педагогических работников с учетом пожеланий учащихся, родителей (законных представителей), несовершеннолетних учащихся, возрастных особенностей и установленных санитарно-гигиенических норм.

7.25. Продолжительность одного занятия (в рамках основной программы) в группах начальной подготовки первого года обучения не должна превышать 2-х академических часов в день (45 минут x 2), второго года обучения в группах начальной подготовки – 3-х академических часов в день.

7.26. Недельный режим учебно-тренировочной работы является максимальным и составляет:

| Этапы подготовки | Период обучения (лет) | Максимальный объём учебно-тренировочной нагрузки (нед /час.) |
|---|-----------------------|--|
| Спортивно-оздоровительный Начальной подготовки | Весь период | 6 |
| | Первый год | 6 |
| | Второй год | 9 |
| Учебно-тренировочный | Третий год | 9 |
| | Первый год | 12 |
| | Второй год | 12 |
| | Третий год | 18 |
| | Четвёртый год | 18 |
| | Пятый год | 20 |

7.27. Общий годовой объём учебно-тренировочной работы, предусмотренный указанными режимами работы, начиная с учебно-тренировочного этапа подготовки свыше двух лет, может быть сокращен не более чем на 25%.

7.28. МУ ДО ДЮСШ Сосновского муниципального района в соответствии с утвержденными ею локальными нормативными актами ежегодно разрабатывает и утверждает годовой календарный учебный график из расчета не менее чем на 42 недели, в котором предусматриваются:

- график (расписание) тренировочных занятий в течение недели;
- занятия по предметным областям (в том числе, проводимые по группам, подгруппам и индивидуально);

- минимум один тренировочный сбор продолжительностью от 14 до 21 дня (без учета проезда к месту проведения тренировочных сборов и обратно);
 - участие в соревнованиях;
 - самостоятельная работа учащихся, контролируемая тренером-преподавателем на основании ведения учащимися дневника самоконтроля, аудио- и видеоматериалами и другими способами (выполнение индивидуального задания, посещение спортивных мероприятий, судейская практика и другие формы);
 - промежуточная (итоговая) аттестация учащихся.
- 7.29. МУ ДО ДЮСШ Сосновского муниципального района организует работу с учащимися в течение всего календарного года, включая каникулярное время, начало учебного года 1 сентября.
- 7.30. В каникулярное время МУ ДО ДЮСШ Сосновского муниципального района может открывать в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, туристские базы, а также лагеря, в том числе специализированные (профильные), с постоянными и (или) переменными составами учащихся (загородные лагеря или лагеря с дневным пребыванием) на своей базе, а также по месту жительства учащихся.
- 7.31. В МУ ДО ДЮСШ Сосновского муниципального района ведется методическая работа, направленная на совершенствование образовательного процесса, программ, форм и методов, а также мастерства педагогических работников. С этой целью в МУ ДО ДЮСШ Сосновского муниципального района создается методический совет. Порядок его работы определяется Уставом МУ ДО ДЮСШ Сосновского муниципального района.
- 7.32. МУ ДО ДЮСШ Сосновского муниципального района оказывает помощь педагогическим коллективам других образовательных учреждений в реализации дополнительных образовательных программ физкультурно-спортивной направленности, организации спортивно-массовых мероприятий, а так же детским общественным объединениям и организациями на договорной основе.
- 7.33. В целях предупреждения нарушения здоровья у учащихся следует предусматривать в МУ ДО ДЮСШ Сосновского муниципального района:
- медицинский контроль в группах, который осуществляется работниками детской поликлиники по месту нахождения отделения;
 - медицинское наблюдение за учащимися, занимающимися в МУ ДО ДЮСШ Сосновского муниципального района необходимо проводить не реже двух раз в год;
 - после перенесённых заболеваний учащиеся допускаются к занятиям спортом только со справками врача;
 - проводится дополнительный медицинский осмотр перед участием в соревнованиях.
- 7.34. Выпускникам МУ ДО ДЮСШ Сосновского муниципального района выдается зачетная классификационная книжка спортсмена с указанием уровня их спортивного мастерства и рекомендациями по дальнейшему спортивному совершенствованию.

7.35. Выпуск, переводы, отчисление учащихся оформляются приказом директора МУ ДО ДЮСШ Сосновского муниципального района.

8. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ УЧАСТНИКОВ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА МУ ДО ДЮСШ СОСНОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

8.1. Участниками образовательного процесса в МУ ДО ДЮСШ Сосновского муниципального района являются учащиеся до 18 лет, педагогические работники, родители (законные представители) учащихся.

8.2. МУ ДО ДЮСШ Сосновского муниципального района объявляет прием учащихся для обучения по дополнительным общеобразовательным программам только при наличии лицензии на осуществление образовательной деятельности по этим образовательным программам.

8.3. Учащиеся МУ ДО ДЮСШ Сосновского муниципального района имеют право:

- на выбор учреждения, осуществляющего образовательную деятельность;
- предоставление условий для обучения с учетом особенностей их психофизического развития и состояния здоровья;
- уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;
- на охрану жизни и здоровья во время образовательного процесса, медицинское обслуживание, благоприятные условия для учебы и труда;
- свободу совести, информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений;
- обучение по индивидуальному учебному плану;
- участие в управлении МУ ДО ДЮСШ Сосновского муниципального района в порядке, установленном ее уставом;
- ознакомление со свидетельством о государственной регистрации, с уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с учебной документацией, другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в МУ ДО ДЮСШ Сосновского муниципального района;
- обжалование актов МУ ДО ДЮСШ Сосновского муниципального района в установленном законодательством Российской Федерации порядке;
- бесплатное пользование библиотечно-информационными ресурсами;
- развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, физкультурных мероприятиях, спортивных мероприятиях, в том числе в официальных спортивных соревнованиях, и других массовых мероприятиях;
- поощрение за успехи в физкультурной, спортивной, общественной, творческой, экспериментальной деятельности;

- иные права, предусмотренные настоящим Федеральным законом, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, локальными нормативными актами, принимаемыми на уровне МУ ДО ДЮСШ Сосновского муниципального района.

8.4. Учащимся МУ ДО ДЮСШ Сосновского муниципального района гарантируется:

- охрана жизни и здоровья;
- безопасные условия учебно-тренировочного процесса и соревнований;
- защита от всех форм физического и психического насилия;
- уважение человеческого достоинства;
- развитие его индивидуальных возможностей;
- удовлетворение потребностей в эмоционально-личностном общении.

8.5. Учащимся предоставляются следующие меры социальной поддержки и стимулирования:

- пользование спортивными сооружениями, инвентарем и оборудованием МУ ДО ДЮСШ Сосновского муниципального района; получение и приобретение в установленном порядке спортивной формы, обуви и инвентаря индивидуального пользования;
- транспортное обеспечение в соответствии нормативными правовыми актами Российской Федерации и нормативными правовыми актами Челябинской области, правовыми актами Учредителя.

8.6. Учащиеся имеют право на посещение по своему выбору мероприятий, которые проводятся в МУ ДО ДЮСШ Сосновского муниципального района и не предусмотрены учебным планом, в порядке, установленном локальными нормативными актами. Привлечение учащихся без их согласия и несовершеннолетних учащихся без согласия их родителей (законных представителей) к труду, не предусмотренному образовательной программой, запрещается.

8.7. Учащиеся имеют право на участие в общественных объединениях, в том числе в профессиональных союзах, созданных в соответствии с законодательством Российской Федерации, а также на создание общественных объединений учащихся в установленном федеральным законом порядке.

8.8. Принуждение учащихся к вступлению в общественные объединения, в том числе в политические партии, а также принудительное привлечение их к деятельности этих объединений и участию в агитационных кампаниях и политических акциях не допускается.

8.9. В случае прекращения деятельности МУ ДО ДЮСШ Сосновского муниципального района, аннулирования соответствующей лицензии, лишения ее государственной аккредитации по соответствующей общеобразовательной программе или истечения срока действия государственной аккредитации по соответствующей общеобразовательной программе учредитель и (или) уполномоченный им орган управления МУ ДО ДЮСШ Сосновского муниципального района обеспечивают перевод совершеннолетних учащихся с их согласия и несовершеннолетних учащихся с согласия их родителей (законных

представителей) в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по общеобразовательным программам соответствующего, уровня и направленности. В случае приостановления действия лицензии, приостановления действия государственной аккредитации полностью или в отношении отдельных уровней образования, учредитель и (или) уполномоченный им орган управления МУ ДО ДЮСШ Сосновского муниципального района обеспечивают перевод по заявлению совершеннолетних учащихся, несовершеннолетних учащихся по заявлению их родителей (законных представителей) в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию основным образовательным программам соответствующего, уровня и направленности. Порядок и условия осуществления такого перевода устанавливаются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

8.10. Учащиеся МУ ДО ДЮСШ Сосновского муниципального района обязаны:

- уважать честь и достоинство других учащихся, работников МУ ДО ДЮСШ Сосновского муниципального района, не создавать препятствий для получения образования другими учащимися;
- бережно относиться к имуществу МУ ДО ДЮСШ Сосновского муниципального района;
- совершенствовать спортивное мастерство;
- добросовестно осваивать общеобразовательную программу выполнять индивидуальные и групповые планы подготовки;
- своевременно проходить медицинское обследование, строго соблюдать требования медицинского контроля;
- соблюдать спортивный режим, требования безопасности, гигиенические требования;
- выполнять требования устава МУ ДО ДЮСШ Сосновского муниципального района, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности;

8.11. Дисциплина в МУ ДО ДЮСШ Сосновского муниципального района поддерживается на основе уважения человеческого достоинства учащихся, педагогических работников. Применение физического и (или) психического насилия по отношению к учащимся не допускается.

8.12. За неисполнение или нарушение устава МУ ДО ДЮСШ Сосновского муниципального района, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности к учащимся могут быть применены меры дисциплинарного взыскания - замечание, выговор, отчисление из МУ ДО ДЮСШ Сосновского муниципального района.

8.13. За каждый дисциплинарный проступок может быть применена одна мера дисциплинарного взыскания.

8.14. При выборе меры дисциплинарного взыскания МУ ДО ДЮСШ Сосновского муниципального района должно учитывать тяжесть дисциплинарного проступка, причины и обстоятельства, при которых он совершен, предыдущее поведение учащегося, его психофизическое и эмоциональное состояние, а так же мнение советов учащихся и родителей.

8.15. Не допускается применение мер дисциплинарного взыскания к учащимся во время их болезни, каникул.

8.16. Мера дисциплинарного взыскания применяется не позднее одного месяца со дня обнаружения проступка, не считая времени отсутствия учащегося.

8.17. Отчисление несовершеннолетнего учащегося как мера дисциплинарного взыскания не применяется, если сроки ранее примененных к учащемуся мер дисциплинарного взыскания истекли и (или) меры дисциплинарного взыскания сняты в установленном порядке.

8.18. Применение к учащемуся меры дисциплинарного взыскания оформляется приказом (распоряжением) директора МУ ДО ДЮСШ Сосновского муниципального района, осуществляющей образовательную деятельность, который доводится до учащегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося под роспись в течение трех учебных дней со дня его издания, не считая времени отсутствия учащегося в МУ ДО ДЮСШ Сосновского муниципального района, осуществляющей образовательную деятельность.

8.19. Учащийся, родители (законные представители) несовершеннолетнего учащегося вправе обжаловать в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений меры дисциплинарного взыскания и их применение к учащемуся.

8.20. Решение комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений может быть обжаловано в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

8.21. Если в течение года со дня применения меры дисциплинарного взыскания к учащемуся не будет применена новая мера дисциплинарного взыскания, то он считается не имеющим меры дисциплинарного взыскания.

8.22. Директор МУ ДО ДЮСШ Сосновского муниципального района, осуществляющей образовательную деятельность, до истечения года со дня применения меры дисциплинарного взыскания имеет право снять ее с учащегося по собственной инициативе, просьбе самого учащегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося, ходатайству советов учащихся, представительных органов учащихся или советов родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся.

8.23. Родители (законные представители) имеют право:

- выбирать образовательное учреждение, форму получения образования;

- защищать права и законные интересы учащихся;
- принимать участие в управлении МУ ДО ДЮСШ Сосновского муниципального района определенном Уставом МУ ДО ДЮСШ Сосновского муниципального района;
- на тактичное и доброжелательное отношение тренера-преподавателя, уважения своих прав, личного достоинства работниками МУ ДО ДЮСШ Сосновского муниципального района, сохранение их семейной информации;
- ознакомиться с ходом и содержанием образовательного процесса, результатами спортивных достижений своего ребенка, данных медицинских осмотров;
- знакомиться с уставом МУ ДО ДЮСШ Сосновского муниципального района, лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с учебно-программной документацией и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности;
- защищать права и законные интересы учащихся;
- принимать участие в управлении МУ ДО ДЮСШ Сосновского муниципального района, определяемой Уставом МУ ДО ДЮСШ Сосновского муниципального района;
- обратиться с жалобами, предложениями, заявлениями, замечаниями по любому вопросу деятельности МУ ДО ДЮСШ Сосновского муниципального района к руководителю.

8.24. Родители обязаны:

- создавать необходимые условия для развития, отдыха ребенка, выполнения им учебных заданий;
- родители несут ответственность предусмотренную законодательством Российской Федерации за воспитание детей;
- соблюдать правила внутреннего распорядка МУ ДО ДЮСШ Сосновского муниципального района, требования локальных нормативных актов, которые устанавливают режим занятий учащихся, порядок регламентации образовательных отношений между МУ ДО ДЮСШ Сосновского муниципального района и учащимися и (или) их родителями (законными представителями) и оформления возникновения, приостановления и прекращения этих отношений;
- уважать честь и достоинство учащихся и работников МУ ДО ДЮСШ Сосновского муниципального района.

8.25. Права и свободы педагогических работников:

- свободное выражение своего мнения, свобода от вмешательства в профессиональную деятельность;
- свобода выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания;
- право на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой общеобразовательной программы,

- право на участие в разработке образовательных программ, в том числе учебных планов, календарных учебных графиков, курсов, методических материалов и иных компонентов образовательных программ;
 - право на свободу выбора и использования методик обучения и воспитания, учебных пособий и материалов в соответствии с реализуемой общеобразовательной программой;
 - право на осуществление научной, научно-технической, творческой, исследовательской деятельности, участие в экспериментальной и международной деятельности, разработках и во внедрении инноваций;
 - право на бесплатное пользование образовательными, методическими и научными услугами МУ ДО ДЮСШ Сосновского муниципального района, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации или локальными нормативными актами;
 - право на участие в управлении образовательной организацией, в том числе в коллегиальных органах управления, в порядке, установленном уставом МУ ДО ДЮСШ Сосновского муниципального района;
 - право на участие в обсуждении вопросов, относящихся к деятельности МУ ДО ДЮСШ Сосновского муниципального района, в том числе через органы управления и общественные организации;
 - право на объединение в общественные профессиональные организации в формах и в порядке, которые установлены законодательством Российской Федерации;
 - право на защиту профессиональной чести и достоинства, на справедливое и объективное расследование нарушения норм профессиональной этики педагогических работников.
- Права и свободы должны осуществляться с соблюдением прав и свобод других участников образовательных отношений, требований законодательства Российской Федерации, норм профессиональной этики педагогических работников, закрепленных в локальных нормативных актах МУ ДО ДЮСШ Сосновского муниципального района.
- право на сокращенную продолжительность рабочего времени;
 - право на дополнительное профессиональное образование по профилю педагогической деятельности не реже чем один раз в три года;
 - право на ежегодный основной удлиненный оплачиваемый отпуск, продолжительность которого определяется Правительством Российской Федерации;
 - право на длительный отпуск сроком до одного года не реже чем через каждые десять лет непрерывной педагогической работы в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования;
 - право на досрочное назначение трудовой пенсии по старости в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;
 - право на предоставление педагогическим работникам, состоящим на учете в качестве нуждающихся в жилых помещениях, вне очереди жилых помещений по договорам

социального найма, право на предоставление жилых помещений специализированного жилищного фонда;

- иные трудовые права, меры социальной поддержки, установленные федеральными законами и законодательными актами субъектов Российской Федерации.

8.26. В рабочее время педагогических работников в зависимости от занимаемой должности включается учебная (преподавательская), воспитательная работа, индивидуальная работа с воспитанниками, научная, творческая и исследовательская работа, а также другая педагогическая работа, предусмотренная трудовыми (должностными) обязанностями и (или) индивидуальным планом, - методическая, подготовительная, организационная, диагностическая, работа по ведению мониторинга, работа, предусмотренная планами воспитательных, физкультурно-оздоровительных, спортивных, творческих и иных мероприятий, проводимых с учащимися. Конкретные трудовые (должностные) обязанности педагогических работников определяются трудовыми договорами (служебными контрактами) и должностными инструкциями. Соотношение учебной и другой педагогической работы в пределах рабочей недели или учебного года определяется соответствующим локальным нормативным актом работников МУ ДО ДЮСШ Сосновского муниципального района с учетом количества часов по учебному плану, специальности и квалификации работника.

8.27. Режим рабочего времени и времени отдыха педагогических работников МУ ДО ДЮСШ Сосновского муниципального района определяется коллективным договором, правилами внутреннего трудового распорядка, иными локальными нормативными актами МУ ДО ДЮСШ Сосновского муниципального района, трудовым договором, графиками работы и расписанием занятий в соответствии с требованиями трудового законодательства и с учетом особенностей, установленных федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке.

8.28. Педагогические работники обязаны:

- осуществлять свою деятельность на высоком профессиональном уровне;
- соблюдать правовые, нравственные и этические нормы, следовать требованиям профессиональной этики;
- уважать честь и достоинство учащихся и других участников образовательных отношений;
- развивать у учащихся познавательную активность, самостоятельность, инициативу, творческие способности, формировать гражданскую позицию, способность к труду и жизни в условиях современного мира, формировать у учащихся культуру здорового и безопасного образа жизни;
- применять педагогически обоснованные и обеспечивающие высокое качество образования формы, методы обучения и воспитания;
- учитывать особенности психофизического развития воспитанников и состояние их здоровья, соблюдать специальные условия, необходимые для получения образования

лицами с ограниченными возможностями здоровья, взаимодействовать при необходимости с медицинскими организациями;

- систематически повышать свой профессиональный уровень;

- проходить аттестацию на соответствие занимаемой должности в порядке, установленном законодательством об образовании;

- проходить в соответствии с трудовым законодательством предварительные при поступлении на работу и периодические медицинские осмотры, а также внеочередные медицинские осмотры по направлению работодателя;

- проходить в установленном законодательством Российской Федерации порядке обучение и проверку знаний и навыков в области охраны труда;

- соблюдать устав МУ ДО ДЮСШ Сосновского муниципального района, правила внутреннего трудового распорядка.

8.29. Педагогический работник МУ ДО ДЮСШ Сосновского муниципального района не вправе оказывать платные образовательные услуги обучающимся в данной организации, если это приводит к конфликту интересов педагогического работника.

8.30. Педагогическим работникам запрещается использовать образовательную деятельность для политической агитации, принуждения учащихся к принятию политических, религиозных или иных убеждений либо отказу от них, для разжигания социальной, расовой, национальной или религиозной розни, для агитации, пропагандирующей исключительность, превосходство либо неполноценность граждан по признаку социальной, расовой, национальной, религиозной или языковой принадлежности, их отношения к религии, в том числе посредством сообщения обучающимся недостоверных сведений об исторических, о национальных, религиозных и культурных традициях народов, а также для побуждения учащихся к действиям, противоречащим Конституции Российской Федерации.

8.31. Педагогические работники несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение возложенных на них обязанностей в порядке и в случаях, которые установлены федеральными законами. Неисполнение или ненадлежащее исполнение педагогическими работниками установленных законодательством Российской Федерации обязанностей учитывается при прохождении ими аттестации.

8.32. К педагогической деятельности допускаются лица, имеющие соответствующий образовательный ценз: имеющие среднее профессиональное или высшее образование и отвечающие квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, и (или) профессиональным стандартам.

8.33. К педагогической деятельности МУ ДО ДЮСШ Сосновского муниципального района не допускаются лица:

- лишённые права заниматься педагогической деятельностью в соответствии с вступившим в законную силу приговором суда;

- имеющие неснятую или непогашенную судимость за умышленные тяжкие и особо тяжкие преступления;
- признанные недееспособными в установленном Федеральном Законе порядке;
- имеющие заболевания, предусмотренные перечнем, утверждённым федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в области здравоохранения.

8.34. При заключении трудового договора педагогический работник обязан предоставить:
- справку о наличии (отсутствии) судимости и (или) факта уголовного преследования либо о прекращении уголовного преследования по реабилитирующим основаниям, выданную в установленном порядке.

8.35. Работники МУ ДО ДЮСШ Сосновского муниципального района подлежат социальному и медицинскому страхованию в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

8.36. Дисциплинарное расследование нарушений педагогическим работником МУ ДО ДЮСШ Сосновского муниципального района норм профессионального поведения и (или) Устава МУ ДО ДЮСШ Сосновского муниципального района может быть проведено только по поступившей на него жалобе, поданной в письменной форме. Копия жалобы должна быть передана данному педагогическому работнику.

8.37. Ход дисциплинарного расследования и принятые по его результатам решения могут быть преданы гласности только с согласия заинтересованного педагогического работника МУ ДО ДЮСШ Сосновского муниципального района, за исключением случаев, ведущих к запрещению заниматься педагогической деятельностью, или при необходимости защиты интересов учащихся.

9. ЛОКАЛЬНЫЕ АКТЫ

МУ ДО ДЮСШ СОСНОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

9.1. Для обеспечения своей уставной деятельности МУ ДО ДЮСШ Сосновского муниципального района использует:

- 1) Положения.
- 2) Правила.
- 3) Инструкции.
- 4) Приказы, распоряжения.
- 5) Договоры
- 6) Планы
- 7) Графики

Локальные акты МУ ДО ДЮСШ Сосновского муниципального района не могут противоречить законодательству Российской Федерации и настоящему Уставу.

10. ИЗМЕНЕНИЕ ТИПА, ЛИКВИДАЦИЯ И РЕОРГАНИЗАЦИЯ МУ ДО ДЮСШ СОСНОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

10.1. Изменение типа, реорганизация и ликвидация МУ ДО ДЮСШ Сосновского муниципального района осуществляется по решению администрации Сосновского муниципального района в форме постановления в соответствии с «Порядком создания, реорганизации, изменении типа и ликвидации муниципальных учреждений, а также утверждения уставов муниципальных учреждений и внесения в них изменений», утверждённым решением Собрания депутатов Сосновского муниципального района от 20.04.2011г. № 193.

10.2. Изменение типа МУ ДО ДЮСШ Сосновского муниципального района не является его реорганизацией.

10.3. МУ ДО ДЮСШ Сосновского муниципального района может быть ликвидировано по решению Учредителя, или по решению суда в случае осуществления деятельности без надлежащего разрешения (лицензии), либо запрещенной законом, либо с нарушением Конституции Российской Федерации, либо с иными неоднократными или грубыми нарушениями закона или иных правовых актов, либо при систематическом осуществлении деятельности, противоречащей его уставным целям, а также в иных случаях, предусмотренных Гражданским кодексом Российской Федерации.

10.4. МУ ДО ДЮСШ Сосновского муниципального района реорганизуется или ликвидируется в порядке, установленном гражданским законодательством, с учетом особенностей, предусмотренных законодательством об образовании.

10.5. Принятие Учредителем решения о реорганизации или ликвидации МУ ДО ДЮСШ Сосновского муниципального района допускается на основании положительного заключения комиссии по оценке последствий такого решения.

10.6. Учредитель, принявший решение о ликвидации МУ ДО ДЮСШ Сосновского муниципального района, обязан незамедлительно письменно сообщить об этом в уполномоченный государственный орган для внесения в единый государственный реестр юридических лиц сведения о том, что МУ ДО ДЮСШ Сосновского муниципального района находится в процессе ликвидации.

10.7. Ликвидация МУ ДО ДЮСШ Сосновского муниципального района считается завершенной, а МУ ДО ДЮСШ Сосновского муниципального района - прекратившим существование после внесения об этом записи в единый государственный реестр юридических лиц.

11. УТВЕРЖДЕНИЕ УСТАВА МУ ДО ДЮСШ СОСНОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА И ВНЕСЕНИЕ В НЕГО ИЗМЕНЕНИЙ

11.1. Устав МУ ДО ДЮСШ Сосновского муниципального района, а также внесение в него изменений утверждаются постановлением администрации Сосновского муниципального района в соответствии с «Порядком создания, реорганизации, изменении типа и ликвидации муниципальных учреждений, а также утверждения уставов муниципальных учреждений и внесения в них изменений», утверждённым решением Собрания депутатов Сосновского муниципального района от 20.04.2011г. № 193 и подлежат регистрации в установленном порядке.

Утверждено
на общем собрании
трудоового коллектива
Протокол № ___ от « ___ » _____ 2014 года